

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

GUINDANI DIONIGI

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

19.11.1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

17.05.2012 – AD OGGI
Brescia Mobilità S.p.A.

Membro del Consiglio di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

22.09.2011 – AD OGGI
Fondazione Scuola Nikolajewka Onlus

Membro del Consiglio di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 – 2011
Brixia Sviluppo S.p.A.

Membro del Consiglio di Amministrazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2008 – 2010
Regione Lombardia

Consigliere Regionale della Lombardia
Membro delle Commissioni Consiliari: Affari Istituzionali - Territorio e Ambiente – Attività Produttive

- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)	DIVERSE LEGISLATURE (SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE COMPLETA DEGLI INCARICHI AMMINISTRATIVI PRESSO IL COMUNE DI BRESCIA)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comune di Brescia Assessore
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2001 - 2003 Azienda di Promozione Turistica di Brescia Vice Presidente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1995 – 2000 Regione Lombardia Funzionario dei Gruppi Consiliari della Regione Lombardia
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1994 – 1995 Regione Lombardia Funzionario della segreteria particolare dell'Assessorato alla Sanità e Igiene della Regione Lombardia
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1985 - 2009 Federazione Socialista di Brescia Dirigente della Federazione Socialista di Brescia: Segretario Cittadino e poi Segretario Provinciale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1982 – 1985 CGIL di Brescia Membro della Segreteria Provinciale della Funzione Pubblica CGIL di Brescia
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	1972 - 1982 Comune di Brescia Funzionario dell'Assessorato allo Sport

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Licenza Media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

- 1) **DOCUMENTAZIONE COMPLETA DEGLI INCARICHI AMMINISTRATIVI PRESSO IL COMUNE DI BRESCIA)**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio *Curriculum Vitae* in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.



COMUNE DI BRESCIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Visto l'art. 76 dello Statuto del Comune di Brescia;

A richiesta dell'interessato;

attesta

che il signor Dionigi Guindani, nato a Palazzolo s/Oglio (BS) il 19.11.1949, ha ricoperto i sottoindicati incarichi amministrativi presso il Comune di Brescia:

- Assessore dal 12.8.1990 al 14.5.1991 con deleghe relative a: "arredo urbano, vigilanza urbana e traffico, protezione civile e informatica" (provv.ti 25.8.1990 n. 24370 PG e 24.9.1990 n.26726 PG)
- Consigliere comunale della lista PSI dal 16.12.1991 al 26.1.1992
- Assessore dal 27.1.1992 al 30.7.1992 e dal 27.9.1992 al 2.7.1993 (data delle dimissioni acquisite al Protocollo Generale in data 6.7.1993) con deleghe relative a "Commercio ed artigianato, polizia amministrativa, vigilanza urbana, traffico e toponomastica, protezione civile" fino all'8.1.1993 (provv.ti 3.2.1992 n. 3449 PG e 30.9.1992 n.30378 PG) e dal 9.1.1993 con deleghe relative a "Edilizia economico popolare (piani di zona e interventi di recupero), patrimonio abitativo e manutenzione ordinaria immobili adibiti ad abitazione e usi similari, coordinamento proprietà pubblica, rapporti con IACP e rappresentanze della proprietà edilizia e degli inquilini, funzioni comunali in materia di ufficio casa, equo canone, fondo sociale e sfratti, promozione e coordinamento - in occasione della realizzazione dei piani di zona - degli interventi sul territorio finalizzati alla riqualificazione del nucleo periferico" (provv.ti 9.1.1993 n. 485 PG e 13.1.1993 n. 908 PG)

e con attribuzione temporanea delle deleghe conferite all' Assessore G. Berruti per assenza dello stesso dal 25.6.1993 all'11.7.1993 (ambiente, ecologia, tutela acque-suolo-aria, valutazione impatto ambientale, coltivazione sostanze minerali di cava, regolamentazione attività rumorose, attività amministrativa e di controllo in tema di raccolta e depurazione acque, verde pubblico, parchi e arredo urbano, programmazione ed attuazione progetti di riqualificazione delle periferie, programmazione interventi in materia di traffico, parcheggi e mobilità, attività relative all'istituzione e funzionamento del servizio di controllo di gestione) (provv. 24.6.1993 n.20641 PG)

- Assessore dal 26.10.1993 al 13.12.1993 con deleghe relative a "Edilizia economico popolare (piani di zona e interventi di recupero), patrimonio abitativo e manutenzione ordinaria immobili adibiti ad abitazione e usi similari, patrimonio non abitativo, coordinamento proprietà pubblica, rapporti con IACP e rappresentanze della proprietà edilizia e degli inquilini, funzioni comunali in materia di ufficio casa, equo canone, fondo sociale e sfratti, promozione e coordinamento - in occasione della realizzazione dei piani di zona - degli interventi sul territorio finalizzati alla riqualificazione del nucleo periferico" (provv.to 3.11.1993 n. 33651 PG)
- Nell'anno 1992 ha ricoperto la carica di Presidente, quale Assessore delegato, delle sottoindicate commissioni:
 - Commissione per il commercio fisso
 - Commissione per i pubblici esercizi
 - Commissione per l'attività di barbiere, parrucchiere per uomo e donna e mestieri affini
 - Commissione di cui all'art. 2 del regolamento per il servizio pubblico degli autoveicoli da piazza
 - Commissione di cui all'art. 4 del regolamento del servizio di noleggio autoveicoli con conducente
 - Commissione consultiva comunale per la rivendita di giornali e riviste
- Nel periodo 24.2.1992/2.7.1993 ha ricoperto la carica di Presidente della Commissione di controllo per la rilevazione prezzi al minuto (provv.to 24.2.1992 n. 5758 PG)
- Nel periodo 21.6/2.7.1993 ha ricoperto la carica di Presidente della Commissione tecnico-amministrativa per il controllo sulla regolare esecuzione delle convenzioni in materia di costruzione e vendita di alloggi economico popolari (Legge 18.4.1962 e 22.10.1971 n. 865) (provv.to 21.6.1993 n. 19338 PG)
- In data 23.5.1992 con atto n. 17155 PG è stato nominato membro del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Brescia Mercati Spa, quale consigliere comunale
- Assessore dal 21.12.1998 al 6.5.2002 con deleghe relative a funzioni comunali in materia di sicurezza, sovrintendenza ai settori vigilanza e protezione civile, commercio e lavoro,

provveditorato e al servizio turismo (provv.to 30.12.1998 n.36781 PG) fino al 14.11.2001

e dal 15.11.2001 con deleghe relative a sovrintendenza al settore sicurezza urbana e protezione civile e al servizio Sportello unico per le imprese (provv.to 15.11.2001 n. 39431 PG)

- Negli anni 1999/2001 ha ricoperto la carica di Presidente, quale Assessore delegato, delle sottoindicate commissioni:
 - Commissione per il commercio su aree pubbliche (provv.to 31.12.1998 n. 48 PG)
 - Commissione per i pubblici esercizi (provv.to 31.12.1998 n. 56 PG)
 - Commissione per l'esercizio dell'attività di estetista (provv.to 31.12.1998 n. 53 PG)
 - Commissione per la disciplina dell'attività di barbiere, parrucchiere per uomo e donna e mestieri affini (provv.to 31.12.1998 n. 54 PG)
 - Commissione consultiva comunale per la rivendita di giornali e riviste (provv.to 31.12.1998 n. 51 PG)
 - Commissione di mercato (provv.to 31.12.1998 n. 49 PG)
 - Commissione di controllo per la rilevazione dei prezzi al minuto (provv.to 14.1.1999 n. 941 PG)
- Nel periodo 5.12.2001/6.5.2002 ha ricoperto la carica di Presidente della Commissione comunale di vigilanza sui locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento (provv.to 5.12.2001 n. 43306 PG)
- In seguito alle elezioni tenutesi il 25 maggio e 8 giugno 2003, dal verbale delle operazioni dell'ufficio centrale risulta proclamato eletto alla carica di Consigliere comunale nella lista "Socialisti per Corsini"; tuttavia prima della seduta del Consiglio Comunale del 30.6.2003 per l'esame della condizione degli eletti, con provvedimento del Sindaco in data 17.6.2003 è stato nominato componente della Giunta;
- Assessore dal 17.6.2003 a fine tornata amministrativa con deleghe relative a sovrintendenza alle funzioni comunali in materia di sicurezza, ai settori vigilanza - corpo di polizia municipale, sicurezza urbana e protezione civile, alle funzioni in materia di commercio e dello sportello unico per le imprese, al marketing urbano, al settore provveditorato e al servizio ristorazione e trasporti sociali (provv.to 3.7.2003 n.26623 PG)
- Nel periodo dal 9.7.2003 a fine tornata ha ricoperto la carica di Presidente, quale Assessore delegato, delle sottoindicate commissioni:
 - Commissione per il commercio su aree pubbliche (provv.to 9.7.2003 n. 27649 PG)
 - Commissione per i pubblici esercizi (provv.to 9.7.2003 n. 27650 PG)
 - Commissione per l'esercizio dell'attività di estetista (provv.to 9.7.2003 n. 27647 PG)

- Commissione di mercato (provvis. 9.7.2003 n. 27655 PG e 29.11.2007 n. 53621 PG)
- Commissione di controllo per la rilevazione dei prezzi al minuto (provvis. 9.7.2003 n. 27644 PG)
- Commissione comunale di vigilanza sui locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento (provvis. 9.7.2003 n. 27641 PG)
- Con atto in data 9.7.2003 n. 27643 PG è stato delegato a far parte dell'Ufficio di Presidenza della Consulta per le attività economiche

- Consigliere comunale della lista Laura Castelletti Sindaco dal 6.5.2008 al 13.10.2008
- Nel periodo 26.5/13.10.2008 ha ricoperto la carica di membro della Commissione consiliare Politiche della sicurezza, vigilanza, decentramento e partecipazione(nominato con delib. C.C. 26.5.2008 n. 107/22840 PG)

In carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Brescia, 10.6.2010

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE
(Begni dr.ssa Elisabetta)

